

ALGEMENE VOORWAARDEN JOBMANIAC

HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN

ARTIKEL 1 DEFINITIES

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. JobManiac: JobManiac Holding B.V., alsmede alle aan deze vennootschap gelieerde (dochter)vennootschappen, die op basis van een overeenkomst aan een inlener uitzendkrachten ter beschikking stellen voor het verrichten van werkzaamheden ten behoeve van deze inlener, dan wel de onderneming die gebruik maakt van JobManiac-formule;
2. Uitzendkracht: iedere natuurlijke persoon die door tussenkomst van JobManiac en op basis van een uitzendovereenkomst als bedoeld in artikel 7:690 BW werkzaamheden verricht of gaat verrichten ten behoeve van een inlener. Wanneer JobManiac een ZZP'er ter beschikking stelt, wordt onder uitzendkracht een ZZP'er verstaan;
3. Inlener: iedere natuurlijke of rechtspersoon die zich door tussenkomst van JobManiac voorziet van uitzendkrachten of ZZP'ers;
4. ZZP'er: iedere natuurlijke of rechtspersoon die een overeenkomst van opdracht (tussenkomst) met JobManiac heeft gesloten en geheel zelfstandig werkzaamheden verricht voor, bij en/of ten behoeve van een inlener;
5. Inleenovereenkomst: de overeenkomst tussen JobManiac en een inlener waarin de specifieke voorwaarden worden opgenomen waaronder een uitzendkracht ter beschikking wordt gesteld voor het verrichten van werkzaamheden ten behoeve en onder leiding en toezicht van een inlener. Wanneer JobManiac een ZZP'er ter beschikking stelt, wordt onder inleenovereenkomst verstaan de overeenkomst tussen JobManiac en een inlener waarin de specifieke voorwaarden worden opgenomen waaronder een ZZP'er ter beschikking wordt gesteld voor het geheel zelfstandig verrichten van werkzaamheden voor, bij en/of ten behoeve van de inlener;
6. Inlenerstarief: het bedrag per tijdseenheid dat de inlener aan JobManiac verschuldigd is voor de terbeschikkingstelling van de uitzendkracht. Het omvat de kosten van de arbeid waaronder loonkosten, loonheffing en sociale premies, alsmede een marge voor de dienstverlening van JobManiac;
7. Uitzendovereenkomst: de arbeidsovereenkomst, als bedoeld in artikel 7:690 BW, waarbij de uitzendkracht door JobManiac ter beschikking wordt gesteld aan een inlener om krachtens een door deze met JobManiac gesloten inleenovereenkomst arbeid te verrichten onder leiding en toezicht van die inlener;
8. NBBU-cao: de cao voor Uitzendkrachten die geldt voor ondernemingen die als lid zijn aangesloten bij de Nederlandse Bond van Bemiddelings- en Uitzendondernemingen (NBBU);
9. JobManiac-formule: de door JobManiac ontwikkelde franchiseformule voor de exploitatie van uitzendbureaus in diverse disciplines;
10. Waar in deze algemene voorwaarden gesproken wordt over uitzendkrachten, wordt bedoeld: mannelijke en vrouwelijke uitzendkrachten en waar gesproken wordt over hem en/of hij, wordt bedoeld: hem/haar of hij/zij.

ARTIKEL 2 TOEPASSELIJKHEID VAN DEZE VOORWAARDEN

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, opdrachten en overige overeenkomsten van uitzendondernemingen die gebruik maken van de JobManiac-formule voor zover vorenbedoelde (rechts)verhoudingen betrekking hebben op het ter beschikking stellen van uitzendkrachten aan inleners. Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle aanbiedingen, opdrachten en overige overeenkomsten van en met JobManiac alsmede één van haar (dochter)vennootschappen.
2. De inlener met wie eenmaal op deze voorwaarden is gecontracteerd, wordt geacht stilzwijgend met de toepasselijkheid daarvan op een later met JobManiac gesloten inleenovereenkomst in te stemmen.
3. Alle aanbiedingen, ongeacht de wijze waarop deze zijn gedaan, zijn vrijblijvend.
4. JobManiac sluit uitdrukkelijk de toepasselijkheid van andere algemene voorwaarden dan de onderhavige uit.
5. Deze algemene voorwaarden kunnen op enig moment worden gewijzigd dan wel worden aangevuld. De gewijzigde algemene voorwaarden gelden vervolgens ook ten aanzien van reeds gesloten inleenovereenkomsten, met inachtneming van een termijn van een maand na schriftelijke bekendmaking van de wijziging.
6. Indien enige bepaling uit deze voorwaarden nietig is of wordt vernietigd, zullen de overige bepalingen van deze voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen partijen in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling in acht zal worden genomen.

ARTIKEL 3 TOTSTANDKOMING VAN DE INLEENOVEREENKOMST

1. De inleenovereenkomst komt tot stand door toezending van de inleenovereenkomst aan de inlener of doordat JobManiac feitelijk uitzendkrachten ter beschikking stelt aan de inlener.
2. De specifieke voorwaarden waaronder de uitzendkracht door JobManiac ter beschikking wordt gesteld aan de inlener zijn opgenomen in de inleenovereenkomst.
3. Een wijziging of aanvulling van de inleenovereenkomst wordt pas van kracht nadat deze door JobManiac schriftelijk is bevestigd.

ARTIKEL 4 WIJZE VAN FACTURERING

1. De facturen van JobManiac zijn, tenzij anders afgesproken, gebaseerd op de ingevulde en door de inlener voor akkoord bevonden tijdverantwoording, alsmede het inlenerstarief en eventueel bijkomende toeslagen en (on)kosten.
2. De inlener is verantwoordelijk voor de juiste, tijdige en volledige invulling en accordering van de tijdverantwoording. De accordering vindt plaats via (digitale) ondertekening van de tijdverantwoording, tenzij anders overeengekomen.
3. Bij verschil tussen de bij JobManiac ingeleverde tijdverantwoording en de door de inlener behouden gegevens daarvan, geldt de bij JobManiac ingeleverde tijdverantwoording als juist, tenzij de inlener het tegendeel aantoont.
4. Als de uitzendkracht de gegevens van de tijdverantwoording betwist, kan JobManiac het aantal gewerkte uren en overige kosten factureren volgens de opgave van de uitzendkracht, tenzij de inlener aantoont dat voornoemde tijdverantwoording correct is.
5. Als de inlener niet aan het gestelde in lid 2 van dit artikel voldoet, kan JobManiac besluiten om de inlener te factureren op basis van de bij haar bekende feiten en omstandigheden. JobManiac gaat hiertoe niet over zolang geen redelijk overleg daaromtrent met de inlener heeft plaatsgevonden.
6. Als de inlener, nadat de uitzendkracht is verschenen op de werkplek, minder dan drie uren gebruik maakt van diens arbeidsaanbod, is de inlener verplicht tot betaling van het inlenerstarief over ten minste drie uren per oproep als:
 - a. de overeengekomen omvang van de arbeid minder dan 15 uur per week bedraagt en de werktijden niet zijn vastgelegd of
 - b. de inlener de omvang van de arbeid niet of niet eenduidig heeft vastgelegd.
7. De inlener stelt de uitzendkracht in de gelegenheid de aan hem in het kader van de wet en NBBU-cao aangeboden scholing te genieten. Indien de uitzendkracht specifieke scholing dan wel werkinstructies behoeft voor de uitvoering van de opdracht of op verzoek van de inlener scholing volgt, zullen de uren die de uitzendkracht aan deze scholing besteedt als gewerkte uren in rekening worden gebracht bij de inlener. Uren die aan overige scholing worden besteed zullen niet in rekening worden gebracht aan de inlener, tenzij dit anders is overeengekomen.
8. De inlener stelt de uitzendkracht in de gelegenheid het werk te onderbreken, indien en voor zover de uitzendkracht hier aanspraak op maakt ingevolge het in of krachtens de Arbeidstijdenwet en/of Arbeidsomstandighedenwet bepaalde. Indien de uitzendkracht recht heeft op loon over de uren besteed aan dergelijke werkonderbrekingen, zullen deze uren als gewerkte uren in rekening worden gebracht bij de inlener.
9. De inlener draagt er zorg voor dat de facturen van JobManiac zonder enige inhouding, korting of verrekening binnen 30 dagen na factuurdatum zijn betaald.
10. Uitsluitend indien JobManiac beschikt over een G-rekening kan de inlener JobManiac verzoeken in overleg te treden over de mogelijkheid dat de inlener een percentage van het gefactureerde bedrag op de betreffende rekening stort, alsmede over de hoogte van het percentage. Alleen bij bereikte overeenstemming kan van voornoemde mogelijkheid gebruik worden gemaakt.
11. Op eerste verzoek van JobManiac zal de inlener een schriftelijke machtiging verstrekken aan JobManiac om de bedragen van de facturen middels automatische incasso binnen de overeengekomen termijn af te schrijven van de bankrekening van de inlener. Hiervoor zullen partijen een SEPA-machtigingsformulier gebruiken.

ARTIKEL 5 BETALINGSVOORWAARDEN

1. Uitsluitend rechtstreekse betalingen aan JobManiac werken voor de inlener bevrijdend.
2. Rechtstreekse betaling, dan wel verstrekking van voorschotten door de inlener aan de uitzendkracht, is niet toegestaan, ongeacht de reden waarom of de wijze waarop zulks geschiedt. Dergelijke betalingen en verstrekkingen regaderen JobManiac niet en leveren geen grond op voor enige schuldaflossing of verrekening.
3. Als de inlener een factuur betwist, zal dit binnen acht dagen na verzenddatum van de betreffende factuur schriftelijk door de inlener aan JobManiac kenbaar worden gemaakt, op straffe van verval van het recht op betwisting. Een betwisting van de factuur schort de betalingsverplichting van de inlener niet op.

4. Bij niet, niet tijdige of niet volledige betaling door de inlener van enig door hem verschuldigd bedrag, is hij met ingang van de vervaldatum van de betreffende factuur van rechtswege in verzuim. Vanaf dat moment is de inlener tevens een verdragingsrente van 1% per maand, een gedeelte van een maand voor een hele maand rekenende, over het factuurbedrag aan JobManiac verschuldigd.
5. Alle kosten, zowel in als buiten rechte, de kosten van rechtskundige bijstand daaronder begrepen, die JobManiac moet maken ten gevolge van het niet nakomen van de betalingsverplichtingen door de inlener, zijn voor rekening van de inlener. De buitengerechtelijke incassokosten van JobManiac, te berekenen over het te incasseren bedrag, worden met een minimum van € 500,00 vastgesteld op ten minste 15% van de hoofdsom.
6. Indien de inleenovereenkomst is aangegaan met meer dan één inlener, welke inleners behoren tot dezelfde groep van ondernemingen, dan zijn alle inleners hoofdelijk aansprakelijk voor de verplichtingen uit hoofde van dit artikel, ongeacht de tenaamstelling van de factuur.
7. Indien de financiële positie en/of het betalingsgedrag van de inlener daartoe - naar de mening van JobManiac - aanleiding geeft, is de inlener verplicht op eerste schriftelijk verzoek van JobManiac:
 - a. een machtiging voor automatische incasso als bedoeld in artikel 4 lid 11 van deze voorwaarden te verstrekken; en/of
 - b. een voorschot te verstrekken; en/of
 - c. afdoende zekerheid te stellen voor de nakoming van de verplichtingen jegens JobManiac, door middel van bijvoorbeeld een bankgarantie of pandrecht.De omvang van de gevraagde zekerheid en/of het gevraagde voorschot staat in verhouding tot de omvang van de betreffende verplichtingen van de inlener.
8. Ingeval de inlener geen gehoor geeft aan een verzoek van JobManiac als bedoeld in het vorige lid, dan wel indien een incasso mislukt, verkeert de inlener van rechtswege in verzuim zonder dat daartoe een ingebrekestelling voor nodig is. Indien de inlener in verzuim verkeert, dan is JobManiac gerechtigd de uitvoering van haar verplichtingen uit de inleenovereenkomst op te schorten dan wel de inleenovereenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk op te zeggen, zonder dat JobManiac een schadevergoeding verschuldigd is aan de inlener. Alle vorderingen van JobManiac worden als gevolg van de opzegging direct opeisbaar.

ARTIKEL 6 ONTBINDING

1. Als een partij in gebreke blijft aan zijn verplichtingen uit de inleenovereenkomst te voldoen, is de andere partij - naast hetgeen in de inleenovereenkomst is bepaald - gerechtigd de inleenovereenkomst door middel van een aangetekend schrijven buitengerechtelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden. De ontbinding zal pas plaatsvinden nadat de in gebreke verkerende partij schriftelijk in gebreke is gesteld en hem een redelijke termijn is geboden om de tekortkoming te zuiveren, en nakoming is uitgebleven.
2. Voorts is de ene partij gerechtigd, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling zal zijn vereist, buiten rechte de inleenovereenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te ontbinden als:
 - a. de andere partij (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of hem (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend;
 - b. de andere partij zijn eigen faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard;
 - c. de onderneming van de andere partij wordt geliquideerd;
 - d. de andere partij zijn huidige onderneming staakt;
 - e. buiten toedoen van de ene partij op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de andere partij beslag wordt gelegd, dan wel indien de andere partij anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de inleenovereenkomst na te kunnen komen.
3. Als de inlener op het moment van de ontbinding reeds prestaties ter uitvoering van de inleenovereenkomst had ontvangen, kan hij de inleenovereenkomst slechts gedeeltelijk ontbinden en wel uitsluitend voor dat gedeelte, dat door of namens JobManiac nog niet is uitgevoerd.
4. Bedragen die JobManiac vóór de ontbinding aan de inlener heeft gefactureerd in verband met hetgeen zij reeds ter uitvoering van de inleenovereenkomst heeft gepresteerd, blijven onverminderd door inlener aan haar verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.
5. Indien de inlener, na ter zake in gebreke te zijn gesteld, enige verplichting voortvloeiende uit de inleenovereenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, is JobManiac gerechtigd haar verplichtingen jegens de inlener op te schorten, zonder daardoor tot enige schadevergoeding jegens de inlener gehouden te zijn. Hiertoe is JobManiac eveneens gerechtigd in de onder lid 2 artikel bedoelde omstandigheden.

ARTIKEL 7 AANSPRAKELIJKHEID

1. Behoudens bepalingen van dwingend recht, alsmede met inachtneming van de algemene normen van redelijkheid en billijkheid, is JobManiac niet gehouden tot enige vergoeding van schade van welke aard dan ook, direct of indirect, ontstaan aan de uitzendkracht, de inlener of aan zaken dan wel personen bij of van de inlener of een derde, verband houdend met een inleenovereenkomst, waaronder mede te verstaan schade die is ontstaan als gevolg van:
 - a. de terbeschikkingstelling van de uitzendkracht door JobManiac aan de inlener, ook wanneer mocht blijken dat die uitzendkracht niet blijkt te voldoen aan de door de inlener aan hem gestelde vereisten;
 - b. eenzijdige opzegging van de uitzendovereenkomst door de uitzendkracht;
 - c. toedoen of nalaten van de uitzendkracht, de inlener zelf of een derde, waaronder begrepen het aangaan van verbintenissen door de uitzendkracht;
 - d. het zonder schriftelijke toestemming van JobManiac doorlenen door de inlener van de uitzendkracht.
2. De inlener is voorts gehouden aan de uitzendkracht de schade te vergoeden die deze lijdt doordat een aan hem toebehorende zaak, die in het kader van de opgedragen werkzaamheden is gebruikt, is beschadigd of teniet is gegaan.
3. Eventuele aansprakelijkheid van JobManiac voor enige directe schade is in ieder geval, per gebeurtenis, beperkt tot:
 - a. het bedrag dat de verzekering van JobManiac uitkeert, dan wel;
 - b. indien JobManiac niet voor de betreffende schade is verzekerd of de verzekering niet (volledig) uitkeert, het door JobManiac gefactureerde bedrag. Is het bedrag dat in rekening is gebracht afhankelijk van een tijdsfactor, dan is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat door JobManiac in de maand voorafgaand aan de schademelding bij JobManiac in rekening is gebracht. Bij gebreke van een voorafgaande maand, is beslissend wat JobManiac in de maand waarin het schadeveroorzakende feit heeft plaatsgevonden aan de inlener volgens de inleenovereenkomst in rekening zou brengen dan wel heeft gebracht.
4. Voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst en gemiste besparingen, is JobManiac nimmer aansprakelijk.
5. De inlener is verplicht om zorg te dragen voor een afdoende, totaal dekkende aansprakelijkheidsverzekering voor alle directe en indirecte schade als bedoeld in lid 1 tot en met 3 van dit artikel.
6. De inlener vrijwaart JobManiac tegen alle aanspraken van de uitzendkracht en/of derden voortvloeiend of verband houdend met de inleenovereenkomst, waaronder begrepen aanspraken in verband met de aansprakelijkheid van JobManiac als – direct of indirect - werkgever van de uitzendkracht. De inlener zal JobManiac in dit kader volledig schadeloos stellen (inclusief vergoeding van de kosten van JobManiac, waaronder de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand).
7. De in leden 1 en 2 van dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid komen te vervallen, als sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van JobManiac en/of diens leidinggevend personeel.
8. JobManiac heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, eventuele schade van de inlener ongedaan te maken. Hiertoe wordt tevens gerekend het recht van JobManiac maatregelen te treffen die eventuele schade kan voorkomen dan wel beperken.
9. De inlener die een inleenovereenkomst heeft met een (dochter)vennootschap die gebruik maakt van JobManiac-formule kan haar aanspraken op welke grond dan ook slechts te gelde maken bij deze betreffende (dochter)vennootschap. JobManiac geldt in deze situatie als een derde partij en is in die hoedanigheid niet aansprakelijk voor enigerlei schade van de inlener.

ARTIKEL 8 OVERMACHT

1. In geval van overmacht van JobManiac zullen haar verplichtingen uit hoofde van de inleenovereenkomst worden opgeschort, zolang de overmachttoestand voortduurt. Onder overmacht wordt verstaan elke van de wil van JobManiac onafhankelijke omstandigheid, die de nakoming van de inleenovereenkomst blijvend of tijdelijk verhindert en welke noch krachtens wet, noch naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid, niet voor rekening van JobManiac behoort te komen.
2. Zodra zich bij JobManiac een overmachttoestand voordoet als in lid 1 van dit artikel bedoeld, zal zij daarvan mededeling doen aan de inlener.
3. Voor zover daaronder niet reeds begrepen, wordt onder overmacht tevens verstaan: werkstaking, bedrijfsbezetting, blokkades, embargo, overheidsmaatregelen, oorlog, revolutie en/of enig daaraan gelijk te stellen toestand, stroomstoringen, storingen in elektronische communicatielijnen, brand, ontploffing en andere calamiteiten, waterschade, overstroming, aardbeving en andere natuurrampen, alsmede omvangrijke ziekte van epidemiologische aard van personeel.

4. Zolang de overmachttoestand voortduurt, zullen de verplichtingen van JobManiac zijn opgeschort. Deze opschorting zal echter niet gelden voor verplichtingen waarop de overmacht geen betrekking heeft en reeds voor het intreden van de overmachttoestand zijn ontstaan.
5. Als de overmachttoestand drie maanden heeft geduurd, of zodra vaststaat dat de overmachttoestand langer dan drie maanden zal duren, is ieder der partijen gerechtigd de inleenovereenkomst tussentijds te beëindigen zonder inachtneming van enige opzegtermijn. De inlener is ook na zodanige beëindiging van de inleenovereenkomst gehouden de door hem aan JobManiac verschuldigde vergoedingen, welke betrekking hebben op de periode vóór de overmachttoestand, aan JobManiac te betalen.
6. JobManiac is tijdens de overmachttoestand niet gehouden tot vergoeding van enigerlei schade van of bij de inlener, noch is zij daartoe gehouden na beëindiging van de inleenovereenkomst als in lid 5 van dit artikel bedoeld.

ARTIKEL 9 RECLAME

1. Reclames ter zake van door JobManiac aan de inlener verstuurd facturen dienen binnen acht dagen na verzenddatum van de betreffende factuur schriftelijk door de inlener aan JobManiac kenbaar te worden gemaakt, op straffe van verval van het recht op reclame.
2. Een reclame schort de betalingsverplichting van de inlener niet op.

ARTIKEL 10 GEHEIMHOUDING

1. JobManiac en de inlener zullen geen vertrouwelijke informatie van of over de andere partij, diens relaties, activiteiten, medewerkers, klanten en overige relaties, die aan hen bekend is geworden in verband met een aanbieding of overeenkomst, verstrekken aan derden, tenzij verstrekking van die informatie nodig is om de overeenkomst naar behoren te kunnen uitoefenen of op hen een wettelijke verplichting tot bekendmaking rust.
2. Op verzoek van de inlener zal JobManiac haar uitzendkrachten verplichten een geheimhoudingsverklaring te tekenen.
3. Het staat de inlener vrij om de uitzendkracht rechtstreeks een geheimhoudingsverklaring te laten tekenen. De inlener brengt JobManiac hiervan op de hoogte.
4. JobManiac kan niet instaan voor de naleving van enige geheimhoudingsverplichting door de uitzendkracht en is niet aansprakelijk voor een dwangsommen, boetes en eventuele schade van de inlener als gevolg van schending van een geheimhoudingsplicht door de uitzendkracht.

HOOFDSTUK 2 VOORWAARDEN VOOR HET TER BESCHIKKING STELLEN VAN UITZENDKRACHTEN

ARTIKEL 11 HET INLENEN VAN UITZENDKRACHTEN

1. De uitzendovereenkomst wordt aangegaan tussen de uitzendkracht en JobManiac. Op de uitzendovereenkomst is de NBBU-cao van toepassing. Tussen de inlener en de uitzendkracht bestaat geen arbeidsovereenkomst.
2. Bij het ter beschikking stellen van de uitzendkracht door JobManiac aan de inlener, werkt de uitzendkracht feitelijk onder leiding en toezicht van de inlener. De inlener neemt daarbij dezelfde zorgvuldigheid in acht als tegenover zijn eigen werknemers. JobManiac heeft als formele werkgever geen zicht op de werkplek en de te verrichten werkzaamheden, op basis waarvan de inlener dient zorg te dragen voor een veilige werkomgeving, alsmede de leiding heeft en toezicht uitoefent over de uitzendkracht.
3. De inlener zal, zonder schriftelijke toestemming van JobManiac, de door hem ingeleende uitzendkracht niet op zijn beurt weer doorlenen aan een derde. Een overtreding van onderhavig lid leidt ertoe dat JobManiac gerechtigd is om de terbeschikkingstelling van de uitzendkracht en/of de inleenovereenkomst per direct te beëindigen, alsmede alle hieruit voortvloeiende c.q. verband houdende schade aan de inlener in rekening te brengen. De inlener stelt JobManiac alsdan volledig schadeloos.

ARTIKEL 12 BEDRIJFSSLUITING EN VERPLICHTE VRIJE DAGEN

1. JobManiac moet bij het aangaan van de inleenovereenkomst door de inlener worden geïnformeerd over eventuele bedrijfssluitingen, collectief verplichte vrije dagen en (bijzondere) feestdagen gedurende de looptijd van de inleenovereenkomst. Indien de inlener nalaat om JobManiac tijdig te informeren, is de inlener gehouden voor de duur van de bedrijfssluiting onverkort aan JobManiac het tarief te voldoen over de afgesproken of gebruikelijke arbeidsduur.

ARTIKEL 13 INHOUD EN DUUR VAN DE INLEENOVEREENKOMST EN DE TERBESCHIKKINGSTELLING(EN)

1. In de inleenovereenkomst worden de specifieke voorwaarden waaronder de uitzendkracht aan de inlener ter beschikking wordt gesteld opgenomen. De inleenovereenkomst kan niet worden beëindigd zolang uitzendkrachten aan de inlener ter beschikking worden gesteld.
2. De inlener zal JobManiac informeren omtrent de beoogde duur van de terbeschikkingstelling, op basis waarvan JobManiac de aard en de duur van de uitzendovereenkomst met de uitzendkracht kan bepalen.
3. Bij een uitzendovereenkomst voor bepaalde tijd in Fase 1 en 2 van de NBBU-cao (maximaal 78 gewerkte weken) hoeft de inlener geen opzegtermijn in acht te nemen als zij de terbeschikkingstelling tussentijds wenst te beëindigen.
4. Bij de uitzendovereenkomst voor (on)bepaalde tijd in Fase 3 en 4 van de NBBU-cao kan de inlener de terbeschikkingstelling tussentijds beëindigen met in achtneming van een opzegtermijn van twee weken.
5. Indien de reden van de beëindiging is gelegen in een geschil met de uitzendkracht, dan wel een conflictsituatie, dan dient de inlener JobManiac daar tijdig van op de hoogte te stellen. JobManiac zal alsdan onderzoeken of het geschil, dan wel de conflictsituatie kan worden opgelost.
6. JobManiac kan in verband met de voor haar geldende aanzegverplichting jegens de uitzendkracht de inlener minimaal vijf weken voor het einde van de uitzendovereenkomst voor bepaalde tijd verzoeken om aan te geven of hij voornemens is om de terbeschikkingstelling te continueren. De inlener is alsdan gehouden om binnen drie dagen aan te geven of hij de terbeschikkingstelling wenst te continueren. Het niet tijdig, dan wel niet correct informeren van JobManiac leidt ertoe dat, de inlener de kosten verband houdende met de vergoeding ex artikel 7:668 BW integraal aan JobManiac dient te vergoeden.

ARTIKEL 14 HET INLENERSTARIEF, (UUR)BELONING EN OVERIGE VERGOEDINGEN

1. De inlener is voor de terbeschikkingstelling van de uitzendkracht het inlenerstarief aan JobManiac verschuldigd.
2. Het inlenerstarief staat in directe verhouding tot het aan de uitzendkracht verschuldigde loon. Het loon en de vergoedingen van de uitzendkracht worden vooraf aan de terbeschikkingstelling en zo nodig gedurende de terbeschikkingstelling bepaald en zijn gelijk aan het loon en vergoedingen die worden toegekend aan vergelijkbare werknemers, werkzaam in gelijke of gelijkwaardige functies, in dienst van de inlener (het zogenoemde loonverhoudingsvoorschrift).
3. Onder het loonverhoudingsvoorschrift vallen de volgende componenten:
 - a. uitsluitend het geldende periodeloon in de schaal;
 - b. de van toepassing zijnde arbeidsduurverkorting. Deze kan -zulks ter keuze van JobManiac- gecompenseerd worden in tijd en/ of geld;
 - c. toeslagen voor overwerk, verschoven uren, onregelmatigheid (waaronder feestdagtoeslag) en ploegdienst;
 - d. initiële loonstijging;
 - e. onbelaste kostenvergoedingen: reiskosten, pensionkosten en andere kosten noodzakelijk wegens de uitoefening van de functie;
 - f. periodieken.
4. Tariefwijzigingen ten gevolge van cao-verplichtingen en wijzigingen in of ten gevolge van wet- en regelgeving zoals fiscale en sociale wet- en regelgeving, worden met ingang van het tijdstip van die wijzigingen aan de inlener doorberekend en zijn dienovereenkomstig door de inlener verschuldigd, ook als deze wijzigingen zich voordoen tijdens de duur van een inleenovereenkomst.

ARTIKEL 15 INFORMATIEVERPLICHTING INLENER

1. De inlener informeert JobManiac tijdig, juist en volledig inzake de looncomponenten van het loonverhoudingsvoorschrift als bedoeld in artikel 14, zodat JobManiac het loon van de uitzendkracht kan vaststellen.
2. Indien het loon en overige vergoedingen van de uitzendkracht niet kunnen worden vastgesteld volgens het loonverhoudingsvoorschrift worden deze vastgesteld aan de hand van gesprekken die door JobManiac worden gevoerd met de inlener en de uitzendkracht. Bij het vaststellen van het loon geldt als leidraad het opleidingsniveau en de ervaring van de uitzendkracht en de benodigde capaciteiten die de invulling van die functie met zich meebrengt.
3. JobManiac is gerechtigd het inlenerstarief met terugwerkende kracht te corrigeren en aan de inlener in rekening te brengen, indien blijkt dat (een van) de componenten als bedoeld in artikel 14 lid 3, onjuist zijn vastgesteld.
4. Alle kosten, zowel in als buiten rechte, de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand daaronder begrepen, die JobManiac moet maken ten gevolge van het niet nakomen van de artikelen 14 en 15 door de inlener, zijn voor rekening van de inlener. De buitengerechtelijke incassokosten van JobManiac, te berekenen over het te incasseren bedrag, worden met een minimum van € 500,00 vastgesteld op ten minste 15% van de hoofdsom.

ARTIKEL 16 DE CIVIELE KETENAANSPRAKELIJKHEID VOOR LOON

1. Naast JobManiac is de inlener hoofdelijk aansprakelijk jegens de uitzendkracht voor de voldoening van het aan de uitzendkracht verschuldigde loon, tenzij de inlener zich inzake de eventuele onderbetaling als niet-verwijtbaar kwalificeert.
2. De inlener dient ten behoeve van het aantonen van zijn niet-verwijtbaarheid in ieder geval JobManiac tijdig, juist en volledig te informeren inzake de looncomponenten van het loonverhoudingsvoorschrift conform artikel 15 lid 1.
3. JobManiac is jegens de inlener gehouden om de uitzendkracht te belonen conform de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de NBBU-cao.
4. Indien de inlener zich nader wenst te laten informeren over de arbeidsvoorwaarden van de uitzendkracht in het kader van de ketenaansprakelijkheid voor loon, treedt hij hierover in overleg met JobManiac.
5. De inlener onthoudt zich van het opvragen van de gegevens die geen betrekking hebben op of in verband staan tot het loon van de uitzendkracht. JobManiac behoudt zich het recht voor om geanonimiseerde informatie aan de inlener te verstrekken. Ten aanzien van de verkregen informatie met betrekking tot de uitzendkracht is de inlener verplicht tot geheimhouding.

ARTIKEL 17 AANGAAN (RECHTSTREEKSE) ARBEIDSVERHOUDING DOOR INLENER MET DE UITZENDKRACHT

1. Als de inlener met een hem door JobManiac ter beschikking gestelde of te stellen uitzendkracht rechtstreeks een arbeidsovereenkomst, dan wel een andersoortige arbeidsverhouding wil aangaan, stelt hij JobManiac daarvan onverwijld schriftelijk in kennis. Partijen treden vervolgens in overleg om de wens van de inlener te bespreken. Als uitgangspunt geldt dat de inlener aan JobManiac een redelijke vergoeding is verschuldigd, voor de door JobManiac verleende diensten in verband met de terbeschikkingstelling, werving en/of opleiding van de uitzendkracht, overeenkomstig het bepaalde in artikel 9a lid 2 Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs.
2. Onder andersoortige arbeidsverhouding als bedoeld in dit artikel wordt onder meer verstaan:
 - a. het aanstellen als ambtenaar;
 - b. de overeenkomst van opdracht;
 - c. aanneming van werk;
 - d. het ter beschikking laten stellen van de uitzendkracht aan de inlener door een derde (bijvoorbeeld een andere JobManiac) voor hetzelfde of ander werk.
3. De inlener gaat niet rechtstreeks een arbeidsovereenkomst met de uitzendkracht aan, als de uitzendkracht de uitzendovereenkomst met JobManiac niet rechtsgeldig heeft beëindigd, onverminderd de overige verplichtingen van de inlener als bedoeld in lid 4 van dit artikel.
4. Indien de inlener:
 - direct na voordracht van de door JobManiac geworven en geselecteerde uitzendkracht, dan wel
 - binnen een periode van 2080 na aanvang van de inleenovereenkomst door de uitzendkracht te werken uren een arbeidsovereenkomst, dan wel een andersoortige arbeidsverhouding met de betrokken uitzendkracht aangaat, zal hij aan JobManiac een vergoeding verschuldigd zijn. Deze vergoeding bedraagt 25% van het laatst geldende inlenerstarief voor de betrokken uitzendkracht, vermenigvuldigd met het aantal van de in de inleenovereenkomst overeengekomen uren, gelegen in de periode vanaf de aanvang van de voornoemde arbeidsverhouding tot het eind van de in de vorige volzin genoemde periode van 2080 te werken uren.
5. Het bepaalde in lid 4 van dit artikel is van overeenkomstige toepassing, indien binnen de aldaar bedoelde periode van 2080 te werken uren een arbeidsverhouding tussen de inlener en de uitzendkracht tot stand komt door tussenkomst van een derde en/of ten behoeve van (een) derde(n).
6. De inlener (doorlener) die niet zijn eigen personeel uitleent, maar de door hem ingeleende uitzendkracht op zijn beurt weer uitleent aan een ander, de uiteindelijke inlener, is aan JobManiac (werkgever) de vergoeding verschuldigd zoals bedoeld in lid 4 van dit artikel, indien een rechtstreekse arbeidsverhouding wordt aangegaan tussen de uiteindelijke inlener en de uitzendkracht binnen een periode van 2080 te werken uren na aanvang van de inleenovereenkomst.
7. De inlener dient te allen tijde een eventueel tussen JobManiac en de uitzendkracht overeengekomen non-concurrentiebeding te eerbiedigen. Op verzoek van de inlener zal JobManiac hem informeren omtrent het bestaan en de inhoud van een zodanig beding.

ARTIKEL 18 SELECTIE VAN UITZENDKRACHTEN

1. De uitzendkracht wordt door JobManiac gekozen enerzijds aan de hand van zijn hoedanigheden en kundigheden en anderzijds aan de hand van de door de inlener aangedragen functievereisten.
2. Niet-functierelevante vereisten die bovendien (kunnen) leiden tot (in)directe discriminatie, onder meer verband houdende met ras, godsdienst, geslacht en/ of handicap, kunnen niet door de inlener worden gesteld. In ieder geval zullen deze eisen door JobManiac niet worden gehonoreerd, tenzij ze worden gesteld in het kader van een doelgroepenbeleid dat wettelijk is toegestaan, om gelijke arbeidsparticipatie te bevorderen.
3. De inlener heeft het recht om, als een uitzendkracht niet voldoet aan de door de inlener gestelde functievereisten, dit binnen 4 uur na aanvang van de werkzaamheden aan JobManiac kenbaar te maken. In dat geval is de inlener gehouden JobManiac minimaal te betalen het aan de uitzendkracht verschuldigde loon, vermeerderd met het werkgeversaandeel in de sociale lasten en premieheffing en uit de NBBU-cao voortvloeiende verplichtingen.
4. Gedurende de looptijd van de inleenovereenkomst is JobManiac gerechtigd om een voorstel te doen tot vervanging van de uitzendkracht, bijvoorbeeld indien de uitzendkracht niet langer in staat is de arbeid te verrichten, dan wel in verband met een door te voeren reorganisatie of herplaatsingsverplichting. Het inlenerstarief zal dan opnieuw worden vastgesteld.

ARTIKEL 19 ZORGVERPLICHTING INLENER EN VRIJWARING JEGENS JOBMANIAC

1. De inlener is ervan op de hoogte dat hij volgens artikel 7: 658 BW en de geldende Arbo-wetgeving de verplichting heeft om te zorgen voor een veilige werkplek van de uitzendkracht. De inlener verstrekt de uitzendkracht concrete aanwijzingen om te voorkomen dat de uitzendkracht in de uitoefening van zijn werkzaamheden schade lijdt. Tevens verstrekt de inlener de uitzendkracht persoonlijke beschermingsmiddelen voor zover noodzakelijk. Indien de benodigdheden door JobManiac worden verzorgd, is JobManiac gerechtigd de kosten die daarmee samenhangen bij de inlener in rekening te brengen.
2. Voordat de terbeschikkingstelling een aanvang neemt, verstrekt de inlener aan de uitzend- kracht en JobManiac de noodzakelijke informatie over de verlangde beroepskwalificatie van de uitzendkracht, alsmede de Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (RI&E), bevattende de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats. De uitzendkracht dient voldoende gelegenheid te krijgen om van de inhoud kennis te nemen, alvorens de werkzaamheden aanvang kunnen vinden.
3. De inlener is tegenover de uitzendkracht en JobManiac aansprakelijk voor en dientengevolge gehouden tot vergoeding van de schade die de uitzendkracht in de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, indien en voor zover de inlener daarvoor aansprakelijk is c.q. zijn op grond van artikel 7:658 en/of artikel 7:611 BW, tenzij de schade in belangrijke mate het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de uitzendkracht, alles met inachtneming van het bepaalde in artikel 7.
4. Als de uitzendkracht in de uitoefening van zijn werkzaamheden zodanig letsel heeft bekomen dat daarvan de dood het gevolg is, is de inlener overeenkomstig artikel 6:108 BW jegens de in dat artikel bedoelde personen en jegens JobManiac gehouden tot vergoeding van de schade aan de bedoelde personen, tenzij de schade in belangrijke mate het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de uitzendkracht, alles met inachtneming van het bepaalde in artikel 7.
5. De inlener vrijwaart JobManiac volledig tegen aanspraken, jegens JobManiac ingesteld wegens het niet nakomen door de inlener van de in dit artikel genoemde verplichtingen en zal de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand volledig aan JobManiac vergoeden. De inlener verleent JobManiac de bevoegdheid haar aanspraken bedoeld in onderhavig artikel aan de direct belanghebbende(n) te cederen.
6. De inlener is verplicht om zorg te dragen voor een afdoende, totaal dekkende aansprakelijkheidsverzekering voor alle directe en indirecte schade als bedoeld in dit artikel.

ARTIKEL 20 IDENTIFICATIE EN PERSOONSgegevens

1. De inlener stelt bij aanvang van de terbeschikkingstelling van een uitzendkracht diens identiteit vast aan de hand van het originele identiteitsdocument. De inlener richt zijn administratie zodanig in dat de identiteit van de uitzendkracht kan worden aangetoond.
2. De inlener behandelt de hem in het kader van de terbeschikkingstelling ter kennis gekomen persoonlijke gegevens van uitzendkrachten vertrouwelijk en verwerkt deze in overeenstemming met de bepalingen van de Wet bescherming persoonsgegevens en overige relevante wetgeving.

3. De inlener is gehouden in het geval van een datalek, waarbij kans is op verlies of onrechtmatige verwerking van persoonsgegevens van de uitzendkrachten die de door JobManiac aan hem ter beschikking zijn gesteld, een melding te doen bij de Autoriteit Persoonsgegevens en JobManiac. Indien noodzakelijk zal JobManiac de betrokken uitzendkrachten informeren.
4. JobManiac is niet aansprakelijk voor boetes of claims die de inlener worden opgelegd omdat hij zijn verplichtingen als in de voorgaande leden bedoeld, niet is nagekomen.
5. De inlener zal, indien er aanspraken jegens JobManiac zijn ingesteld wegens het niet nakomen door de inlener van de in dit artikel genoemde verplichtingen, de hiermee verband houdende schade waaronder de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand, volledig aan JobManiac vergoeden.

HOOFDSTUK 3 VOORWAARDEN VOOR HET TER BESCHIKKING STELLEN VAN ZZP'ERS

ARTIKEL 21 TOEPASSELIJKHEID ALGEMENE BEPALINGEN

1. Op de inleenovereenkomst waarmee een ZZP'er ter beschikking wordt gesteld, zijn overeenkomstig van toepassing de bepalingen uit hoofdstuk 1 van deze algemene voorwaarden, met uitzondering van de bepalingen 4.6 t/m 4.8 en 7.2 en 7.7. Voorts zijn overeenkomstig van toepassing de bepalingen 11 lid 3, 14 lid 4, 17 en 20 uit hoofdstuk 2 van deze algemene voorwaarden.

ARTIKEL 22 TUSSENTIJDSE OPZEGGING

1. In de inleenovereenkomst worden de specifieke voorwaarden opgenomen waaronder de ZZP'er ter beschikking wordt gesteld .
2. De inlener zal JobManiac informeren omtrent de beoogde duur van de terbeschikkingstelling, op basis waarvan JobManiac de aard en de duur van de overeenkomst van opdracht met de ZZP'er kan bepalen.
3. De inlener kan de inleenovereenkomst met betrekking tot het ter beschikking stellen van een ZZP'er tussentijds beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van twee weken.

ARTIKEL 23 AANSPRAKELIJKHEID FEITELIJKE UITVOERING OVEREENKOMST

1. Bij de terbeschikkingstelling van een ZZP'er geven JobManiac, de inlener en de ZZP'er uiting aan hun uitdrukkelijke wens de werkzaamheden niet op basis van een arbeidsovereenkomst of uitzendovereenkomst te doen verrichten alsmede te voorkomen dat sprake is van een fictieve dienstbetrekking, met als gevolg dat JobManiac en de inlener niet verantwoordelijk zijn voor inhouding en afdracht van loon- en inkomstenbelasting alsmede (sociale) premies.
2. Indien JobManiac, als gevolg van de wijze waarop de inlener en de ZZP'er feitelijk uitvoering geven aan de overeenkomst van opdracht en/of de inleenovereenkomst, geconfronteerd worden met vorderingen van derden vrijwaart de inlener JobManiac daarvoor. Alle kosten, zowel in als buiten rechte, de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand daaronder begrepen, die JobManiac moet maken ten gevolge het niet nakomen van dit artikel, zijn voor rekening van de inlener. De buitengerechtelijke incassokosten van JobManiac, te berekenen over het te incasseren bedrag, worden met een minimum van € 500,- vastgesteld op ten minste 15% van de hoofdsom.

ARTIKEL 24 CEDEREN VORDERINGEN AAN DERDEN

1. In aanvulling op de artikelen 4 en 5 van deze algemene voorwaarden is JobManiac gerechtigd de openstaande facturen middels cessie aan een derde, daaronder begrepen de ZZP'er, over te dragen.

ARTIKEL 25 GESCHILLEN

1. Op de inleenovereenkomst is het Nederlands recht van toepassing.
2. Ten aanzien van geschillen tussen partijen die verband houden met de inleenovereenkomst is uitsluitend de Nederlandse rechter bevoegd.
3. Voor zover de berechting van dergelijke geschillen behoort tot de competentie ener rechtbank, zullen deze uitsluitend worden berecht door de rechtbank Zeeland-West-Brabant, locatie Middelburg.